

# Smørum Golfklub

Skebjergvej 46, 2765 Smørum

CVR-nr. 33 32 89 90

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på klubbens ordinære generalforsamling den 26. marts 2025.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Kluboplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Smørum Golfklub.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af klubbens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af klubbens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Smørum, den 26. marts 2025

### Direktion

Keld Østergaard  
golfdirektør

### Bestyrelse

Peter Borregaard  
formand

Peter Møller  
næstformand

Carsten Flintegaard

Tuulia Kofoed Svarø

Jesper Therkildsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til medlemmerne i Smørum Golfklub

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Smørum Golfklub for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af klubbens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af klubbens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af klubben i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere klubbens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af klubbens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om klubbens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. marts 2025

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor  
mne34295

## Kluboplysninger

---

### Klubben

Smørum Golfklub  
Skebjergvej 46  
2765 Smørum

Telefon: 44 97 37 00

Hjemmeside: [www.smorumgolf.dk](http://www.smorumgolf.dk)

CVR-nr.: 33 32 89 90

Hjemsted: Egedal Kommune

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Peter Borregaard, formand

Peter Møller, næstformand

Carsten Flintegaard

Tuulia Kofoed Svarø

Jesper Therkildsen

### Golfdirektør

Keld Østergaard, golfdirektør

### Revision

BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer

### Bankforbindelser

Nordea Bank

Jyske Bank

## Ledelsesberetning

---

### Beretning

2024 forløb stort set som planlagt med gode og mange aktiviteter samt sund og rettidig drift af vores klub.

Den ubehagelige hændelse i slutningen af 2023, hvor nogen, der ikke kunne kende forskel på dit og mit, brød ind på Greenkeeper-gården og stjal mange af vores maskiner og værktøjer, fik i starten af 2024 en god udgang. Takket være god assistance fra vores forsikringselskab, Alm. Brand, kunne vi i starten af 2024 tage nye greenklippere fra Jacobsen og John Deere i brug, således at baneplejeren kunne opretholdes.

I takt med tidligere år arbejder bestyrelsen målrettet efter en aktivitets- og strategiplan, der sikrer, at udviklingen i klubben foregår i takt med vores kapaciteter og ønsker.

Således har vi i 2024 indgået kontrakt med banearkitekt Philip Spogard om udarbejdelse af en masterplan for vores 36 huller samt par 3-banen. Yderligere blev der tegnet kontrakt med entreprenør om opførelsen af vores nye 2-etagers, fuldt overdækkede og Top-Tracer-betjente driving range.

Begge projekter er igangsat, og rangen forventes at blive taget i brug midt på året 2025. Det er store investeringer, men SGK's økonomi- og strategiplanlægning muliggør, at vi kan gennemføre disse til stor fremtidig glæde for alle medlemmer.

Vi har bestræbt os på at køre en stram omkostningsstyring i lighed med tidligere år, så de mange planlagte aktiviteter kan gennemføres uden at belaste klubbens økonomi unødvendigt. Det har været væsentligt i bestyrelsens arbejde at sikre likviditet til at gennemføre opførelsen af den nye driving range.

I klubben har der været stor aktivitet, hvor medlemmerne har skabt god stemning og godt humør gennem hele året.

De frivillige er også i Smørum Golfklub det bærende element, og også i 2024 blev der ydet mere end forventet af de mange frivillige.

Det gode miljø i klubben har betydet, at vi har nye golfspillere på venteliste. Vi forsøger at skaffe plads, men det er væsentligt, at der opretholdes en balance mellem antal medlemmer og "spilletider" på banerne.

På den sportslige side har SGK i 2024 markeret sig med mange turneringer i klubben, både blandt herrer- og dameklubberne, ligesom eliten fortsætter med at være toneangivende inden for dansk golf.

Danmarksmestre for damerne (for 10. gang og 3. år i træk) og herrerne (for 5. år i træk). Et utal af sejre i indenlandske og udenlandske turneringer af både professionelle og amatører fra Smørum Golfklub.

Smørum afholdt for tredje og foreløbig sidste gang, med stor succes, en international golfturnering for kvinder. Desuden var Smørum vært for Ecco Touren, med Mads Heller som hjemmebane-sejrherrer.

## Ledelsesberetning

---

Klubben har pr. 1 januar 2025 et samlet medlemsantal på 2.650 mod 2.641 pr. 1. januar 2024.

Medlemstallet fordeler sig på følgende grupper:

	2024	2023
Fuldtidsmedlemmer	1.401	1.388
Ungdom (under 24 år)	294	275
Studie (under 29 år)	58	59
Fleksmedlemmer	897	919
Passive medlemmer	49	57

Aldersgruppe excl. passive:

Under 24 år	294	275
25 – 39 år	298	292
40 – 59 år	854	845
Over 60 år	726	728
Over 70 år	478	501

Der er i alt 35 medlemmer, som har frit kontingent fordelt på æresmedlemmer (6), ansatte i Smørum Golfklub (13), bestyrelsen (7), Restaurant Eagle (3) og JOSGolf (6).

Bestyrelsen forventer, at klubben også i 2025 vil fremvise et mindre, men positivt driftsresultat. Klubbens likviditet er, i lighed med tidligere år, blevet forbedret til dækning af opførelsen af den nye driving range og baneopdateringer.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke klubbens stilling væsentligt.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
3 Indtægter	26.597.014	25.158.609
4 Omkostninger til baner og bygninger	-14.834.759	-14.369.574
5 Udvalgsomkostninger	-3.976.861	-4.046.683
6 Administrationsomkostninger	-6.195.017	-5.438.721
Andre driftsindtægter	1.461.400	68.958
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.051.777</b>	<b>1.372.589</b>
Andre finansielle indtægter	64.308	562
Øvrige finansielle omkostninger	-460.048	-415.360
<b>Årets resultat</b>	<b>2.656.037</b>	<b>957.791</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	2.656.037	957.791
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.656.037</b>	<b>957.791</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2024	2023
<b>Anlægsaktiver</b>		
7 Grunde og bygninger	3.918.695	4.155.143
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.946.801	3.570.908
7 Indretning af lejede lokaler	578.396	740.214
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>9.443.892</u>	<u>8.466.265</u>
Deposita	1.235.396	1.225.296
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.235.396</u>	<u>1.225.296</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>10.679.288</u></b>	<b><u>9.691.561</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg af kontingenter og spilleretter	70.825	8.656
Tilgodehavender fra salg af sponsorater og arrangementer	302.200	316.963
Andre tilgodehavender	859.760	688.218
Periodeafgrænsningsposter	341.637	359.189
Tilgodehavender i alt	<u>1.574.422</u>	<u>1.373.026</u>
Likvide beholdninger	5.315.148	3.401.674
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.889.570</u></b>	<b><u>4.774.700</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>17.568.858</u></b>	<b><u>14.466.261</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Egenkapital</b>			
8	Overført resultat	8.621.701	5.965.664
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>8.621.701</b>	<b>5.965.664</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gældsbreve	1.049.992	1.351.806
	Leasingforpligtelser	3.491.338	3.141.237
	Periodeafgrænsningsposter	300.000	300.000
9	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.841.330	4.793.043
9	Kortfristet del af langfristet gæld	995.950	946.461
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	962.201	850.792
	Anden gæld	1.560.076	1.531.151
10	Periodeafgrænsningsposter	587.600	379.150
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.105.827	3.707.554
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.947.157</b>	<b>8.500.597</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>17.568.858</b>	<b>14.466.261</b>
1	Særlige poster		
2	Medarbejderforhold		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12	Eventualposter		

## Noter

---

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til klubbens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, og væsentlige beløb af engangskarakter.

Klubben har i året modtaget forsikringserstatninger i forbindelse med tyveri af klubbens driftsmateriel. Tyveriet og de afledte påvirkninger af årets resultat anses som væsentlige beløb af engangskarakter.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Indtægter:		
Forsikringserstatninger ved tyveri af driftsmateriel	1.461.400	0
	<u>1.461.400</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	1.461.400	0
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>1.461.400</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 2. Medarbejderforhold

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lønninger og gager	8.301.496	7.594.920
Pensioner	617.901	514.276
Andre omkostninger til social sikring	187.546	137.430
Personaleomkostninger i øvrigt	238.409	214.392
	<b><u>9.345.352</u></b>	<b><u>8.461.018</u></b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>19</u>	<u>17</u>
--	-----------	-----------

#### Godtgørelse af bestyrelsesmedlemmer:

Hvert bestyrelsesmedlem modtager årligt en godtgørelse på 3.500 kr.

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>3. Indtægter</b>		
Medlemskontingenter	16.552.781	15.404.474
Greenfee indtægter	3.411.599	2.958.596
Spilleretter	40.000	47.150
Arrangementer	497.411	630.503
Driving range	2.056.380	1.942.574
Sponsorater og erhvervsnetværk	882.800	1.080.580
Øvrige golfindtægter	1.486.080	1.455.820
Smørum Ladies Open	464.193	430.142
Diverse indtægter	131.427	95.003
Huslejeindtægter	579.896	646.543
Kommunale tilskud	61.862	59.639
Momskompensation	432.585	407.585
	<u><b>26.597.014</b></u>	<u><b>25.158.609</b></u>
<b>4. Omkostninger til baner og bygninger</b>		
Driftsomkostninger	2.470.970	2.831.292
Lønninger greenkeepere	5.339.551	4.771.003
Bygninger	5.529.865	5.364.007
Afskrivninger	1.494.373	1.403.272
	<u><b>14.834.759</b></u>	<u><b>14.369.574</b></u>
<b>5. Udvalgsomkostninger</b>		
Turneringsudvalg	208.711	155.578
Ungdomsudvalg	562.150	525.901
Klubaktiviteter, handicap-, begynder- og breddeudvalg	362.622	472.514
Eliteudvalg	1.014.915	939.900
Arrangementer	427.687	460.310
Sponsorater og erhvervsnetværk	177.771	282.412
Smørum Ladies Open	556.720	590.002
DGU kontingent og Golfbox	666.285	620.066
	<u><b>3.976.861</b></u>	<u><b>4.046.683</b></u>

## Noter

	2024	2023		
<b>6. Administrationsomkostninger</b>				
Lønninger administration, service og reception	3.542.373	3.235.163		
Administrationsomkostninger	2.652.644	2.203.558		
	<b>6.195.017</b>	<b>5.438.721</b>		
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>				
	<b>Baneanlæg</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning lejede lokaler</b>	
Kostpris 1. januar 2024	8.527.294	9.216.513	3.155.482	
Tilgang	0	2.472.000	0	
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>8.527.294</b>	<b>11.688.513</b>	<b>3.155.482</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	4.372.151	5.645.605	2.415.268	
Årets afskrivninger	236.448	1.096.107	161.818	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>4.608.599</b>	<b>6.741.712</b>	<b>2.577.086</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>3.918.695</b>	<b>4.946.801</b>	<b>578.396</b>	
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	0	4.231.138	0	
<b>8. Overført resultat</b>				
Overført resultat 1. januar 2024		5.965.664	5.007.873	
Årets overførte resultat		2.656.037	957.791	
		<b>8.621.701</b>	<b>5.965.664</b>	
<b>9. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt 31/12 2024</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld</b>	<b>Langfristet gæld 31/12 2024</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Gældsbreve	1.351.806	301.814	1.049.992	0
Leasingforpligtelser	4.185.474	694.136	3.491.338	901.556
Periodeafgrænsningsposter	300.000	0	300.000	0
	<b>5.837.280</b>	<b>995.950</b>	<b>4.841.330</b>	<b>901.556</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
<b>10. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte kontingenter, spilleretter og sponsorater	<u>587.600</u>	<u>379.150</u>
	<b><u>587.600</u></b>	<b><u>379.150</u></b>

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gældsbevægelse med restsaldo på 1.352 t.kr. pr. 31. december 2024, er der udstedt virksomhedspant på 5 mio.kr. i klubbens driftsinventar og driftsmateriel.

### 12. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Klubben har indgået lejeaftaler vedrørende jord- og bygningsarealer med en gennemsnitlig årlig ydelse på 2,4 mio.kr. Aftalerne er uopsigelige indtil år 2044.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Smørum Golfklub er aflagt i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde klubben og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå klubben, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægter indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til baner og bygninger

I omkostninger til baner og bygninger indregnes omkostninger, der er afholdt i årets løb til drift af baner og bygninger, herunder omkostninger til greenkeepere, bygninger og afskrivninger på baneanlæg, driftsmateriel/maskiner og indretning af lejede lokaler.

### Udvalgsomkostninger

Udvalgsomkostninger omfatter omkostninger forbrugt af klubbens respektive udvalg.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til klubbens hovedaktiviteter.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skatter

Som følge af at klubben ikke er skattepligtig af sine aktiviteter, indregnes der ikke aktuelle eller udskudte skatter i årsregnskabet

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Baneanlæg	5-30 år	0 %
Indretning lejede lokaler	5-30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-9 år	0-10 %

## Anvendt regnskabspraksis

---

Investeringer i materielle anlægsaktiver under 500 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Peter Thrane Borregaard

Navn returneret af MitId: Peter Thrane Borregaard  
Bestyrelsesformand  
ID: 5803c75f-0051-4755-b4fc-55d462a0da82  
IP-adresse: 176.20.45.244:29725  
Dato for underskrift: 26-03-2025 16:53:35 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Peter Møller

Navn returneret af MitId: Peter Møller  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 49e0b85d-ecd9-474c-b474-47bfcf506c8d  
IP-adresse: 217.61.226.219:20700  
Dato for underskrift: 26-03-2025 20:53:40 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Carsten Flintegaard

Navn returneret af MitId: Carsten Flintegaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ddcc56c8-e40c-4003-8368-c3f196a40b63  
IP-adresse: 62.66.61.21:53403  
Dato for underskrift: 26-03-2025 21:33:15 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Tuulia Kofoed Svarø

Navn returneret af MitId: Tuulia Kofoed Svarø  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 185c336a-750c-4467-9c48-a7787735aac7  
IP-adresse: 87.50.12.82:1824  
Dato for underskrift: 27-03-2025 06:33:33 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Jesper Therkildsen

Navn returneret af MitId: Kåre Jesper Therkildsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 755a5b98-d8c8-4b8e-9956-2148a45a3e3e  
IP-adresse: 87.60.166.176:24115  
Dato for underskrift: 26-03-2025 23:06:25 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Keld Østergaard

Navn returneret af MitId: Keld Østergaard Christensen  
Direktør  
ID: 9246e654-cdba-4c63-9988-6b7d75837a6c  
IP-adresse: 87.49.42.40:3339  
Dato for underskrift: 26-03-2025 18:13:40 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Michael Markussen

Navn returneret af MitId: Michael Thorngreen Markussen  
Revisor  
ID: d582a147-b8d6-4839-9066-da898c7f9bb5  
IP-adresse: 80.62.117.126:4207  
Dato for underskrift: 27-03-2025 06:41:32 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 3e341c1gThZ252446150